

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по организации и предоставлению услуг доконтактной профилактики**  
**ВИЧ-инфекции на базе частных организаций здравоохранения**

**1. ВВЕДЕНИЕ**

1.1 Настоящая инструкция определяет порядок предоставления услуг доконтактной профилактики (ДКП) ВИЧ в Кыргызской Республике. ДКП является высокоэффективным методом профилактики, основанным на приеме антиретровирусных препаратов (АРВП) лицами, не инфицированными ВИЧ, но подвергающимися значительному риску инфицирования.

1.2 Цель инструкции: децентрализация услуг ДКП путем вовлечения частных организаций здравоохранения (ОЗ) в систему общественного здравоохранения, а также стандартизация процедур взаимодействия между частными ОЗ с одной стороны, и Республиканским центром по контролю за гемоконтактными вирусными гепатитами и ВИЧ (РЦКГВГиВИЧ) с другой.

**2. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДКП**

2.1 ДКП — это прием АРВП ВИЧ-отрицательными лицами для предотвращения инфицирования ВИЧ. При соблюдении режима приема ДКП снижает риск инфицирования ВИЧ половым путем более чем на 99%.

2.2 Показания и противопоказания для ДКП, целевые группы для ДКП, применяемые АРВП и другие медицинские аспекты предоставления услуг ДКП определены в соответствующем клиническом руководстве/протоколе.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К ЧАСТНЫМ ОЗ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИМ УСЛУГИ ДКП**

3.1 ДКП в Кыргызской Республике может проводиться в соответствии с действующим клиническим руководством/протоколом в частных ОЗ, имеющих лицензию на занятие медицинской деятельностью в сфере инфекционных заболеваний.

3.2 Материально-техническое обеспечение организации, предоставляющей услуги ДКП, должно предусматривать условия для конфиденциального консультирования, а также доступ к диагностике ВИЧ и другим лабораторным исследованиям (на месте или по перенаправлению/по договору с другой ОЗ).

3.3 При предоставлении ДКП следует информировать клиента о стоимости услуг, перечне платных и бесплатных услуг в целях недопущения двойного финансирования/двойной оплаты услуг.

**4. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ДКП**

4.1 Перечень услуг ДКП, предоставляемых на базе частных ОЗ, включает

услуги, предусмотренные клиническим руководством:

- a. консультирование по вопросам ВИЧ и ДКП;
- b. оценка риска инфицирования ВИЧ;
- c. тестирование на ВИЧ, послетестовое консультирование;
- d. скрининг на инфекции, передающиеся половым путем и гемоконтактные вирусные гепатиты, а также другие исследования;
- e. назначение ДКП;
- f. выдача АРВП;
- g. клинический и лабораторный мониторинг ДКП.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РЦКГВГиВИЧ**

5.1. Взаимодействие частных ОЗ с РЦКГВГиВИЧ осуществляется на основании данной инструкции, которая включает:

- a. информирование и перенаправление пациента с положительным результатом тестирования на ВИЧ в РЦКГВГиВИЧ;
- b. методическое и практическое сопровождение, мониторинг и супервизия со стороны ЦКГВГиВИЧ;
- c. консультирование сотрудниками ЦКГВГиВИЧ в сложных клинических случаях;
- d. определение ответственных специалистов РЦКГВГиВИЧ и частной ОЗ;
- e. учет и отчетность, включая использование информационных систем.

5.2 В случае выявления положительного результата теста на ВИЧ у лица, находящегося на ДКП, организация обязана в течение 24 часов отправить уведомление ответственным специалистам РЦКГВГиВИЧ, выдать пациенту выписку из медицинской карты ДКП и с согласия пациента направить/сопроводить его/её в РЦКГВГиВИЧ.

## **6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

6.1 При предоставлении услуг ДКП частные ОЗ обязаны вести учетно-отчетную документацию в соответствии с существующими процедурами и стандартами.

6.2 Для обеспечения анонимности и защиты персональных данных, каждому пациенту, начинающему прием ДКП, присваивается уникальный идентификационный код (УИК). УИК формируется по стандартному алгоритму (первые две буквы имени матери, первые две буквы имени отца, 1-мужчина, 2-женщина, год рождения).

6.3 Учетная документация, обязательная для заполнения при предоставлении услуг ДКП:

- a. журнал регистрации пациентов на доконтактной профилактике ВИЧ;
- b. форма скрининга на наличие инфицирования риска ВИЧ и соответствие для ДКП или опросник для самостоятельного скрининга на наличие риска инфицирования ВИЧ;
- c. медицинская карта по доконтактной профилактике (учетная форма № 025-8/y);
- d. журнал выдачи АРВП;

- е. журнал экспресс-тестирования на ВИЧ и другие журналы в сфере тестирования на ВИЧ, вирусные гепатиты.

6.4 Отчетная документация, обязательная для заполнения при предоставлении услуг ДКП:

- а. до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в РЦКГВГиВИЧ предоставляются сведения о количестве лиц, получавших препараты для ДКП в течение отчетного периода хотя бы однократно; количество лиц, впервые начавших ДКП; количество лиц, прекративших прием ДКП (с указанием причин).
- б. разбивка данных проводится по следующим группам - пол, возраст, ключевая группа, ситуативная/ежедневная/инъекционная ДКП, препараты ДКП.

6.5 При наличии технических возможностей со стороны РЦКГВГиВИЧ или донорских организаций по запросу частной ОЗ может быть предоставлен доступ к информационным системам по ДКП. В таких случаях организации обеспечивают ввод сведений по ДКП в информационные системы в соответствии со существующими процедурами и стандартами. Ввод данных осуществляется сотрудником, имеющим персонифицированный доступ, с использованием УИК пациента.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ УСЛУГ**

В целях обеспечения качества и безопасности услуг ДКП частные ОЗ обязаны обеспечить:

- а. контроль качества предоставляемых услуг;
- б. соблюдение клинических руководств по ВИЧ и ДКП, инструкций по диагностике ВИЧ, требований по учету и отчетности;
- с. участие РЦКГВГиВИЧ в супервизии, мониторинговых визитах по запросу частной ОЗ;
- д. соблюдение медицинской тайны и защиту персональных данных в соответствии с действующим законодательством;
- е. недопущение стигмы и дискриминации ключевых и уязвимых групп;
- ф. добровольность получения ДКП;
- г. надлежащие условия хранения АРВП и медицинских изделий в соответствии с требованиями производителей.